



Wojewódzki  
Ośrodek  
Metodyczny  
w Gorzowie Wlkp.

**Konferencja metodyczna**  
**Doradztwo zawodowe**  
**w roku szkolnym 2019/2020**

**Gorzów Wielkopolski**

**5.09.2019**



Wojewódzki  
Ośrodek  
Metodyczny  
w Gorzowie Wlkp.

## Konferencja metodyczna

Doradztwo zawodowe w roku szkolnym 2019/2020

# **Realizacja doradztwa zawodowego w roku szkolnym 2019/2020 w świetle obowiązujących przepisów oświatowych**

## Cel doradztwa zawodowego

Celem doradztwa zawodowego jest wspieranie dzieci, uczniów i słuchaczy w procesie podejmowania samodzielnych i odpowiedzialnych wyborów edukacyjnych i zawodowych opartych na znajomości i rozumieniu siebie, systemu edukacji oraz rynku pracy.



## Podstawy prawne

Prowadzenie działań związanych z doradztwem zawodowym w przedszkolach, szkołach i placówkach reguluje m.in. ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe, w której zapisano, że system oświaty zapewnia przygotowanie uczniów do wyboru zawodu i kierunku kształcenia, a także wymieniając zajęcia z zakresu doradztwa zawodowego oraz zajęcia prowadzone w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej jako jedne z podstawowych form działalności dydaktyczno-wychowawczej szkoły.

## Podstawy prawne

Szczegółowe regulacje wprowadzają rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej, m.in. w sprawie:

- doradztwa zawodowego,
- ramowych planów nauczania dla publicznych szkół,
- zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach.



Od 1 września br. weszło w życie nowe

## **ROZPORZĄDZENIE**

**MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ**

(z dnia 12 lutego 2019 r.)

**w sprawie doradztwa zawodowego**



## w sprawie doradztwa zawodowego

### 3 etapy doradztwa w edukacji

Rozporządzenie określa, na czym polega doradztwo zawodowe oraz jakie są jego cele na poszczególnych etapach edukacji, wyszczególniając:

- 1) **preorientację zawodową** dla przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego
- 2) **orientację zawodową** dla klas I-VI szkół podstawowych
- 3) działania w zakresie **doradztwa zawodowego** dla klas VII i VIII szkół podstawowych i szkół ponadpodstawowych



# ROZPORZĄDZENIE MINISTRA EDUKACJI NARODOWEJ

## w sprawie doradztwa zawodowego

Rozporządzenie określa:

- treści programowe z zakresu doradztwa zawodowego
- sposób realizacji doradztwa zawodowego
- zadania doradcy zawodowego



# TREŚCI PROGRAMOWE

## z zakresu doradztwa zawodowego dla:

- 1) przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i innych form wychowania przedszkolnego
- 2) klas I–VI szkół podstawowych
- 3) klas VII i VIII szkół podstawowych
- 4) branżowych szkół I stopnia
- 5) liceów ogólnokształcących
- 6) techników
- 7) branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych



# TREŚCI PROGRAMOWE

z zakresu doradztwa zawodowego to:

- 1. Poznawanie własnych zasobów**
- 2. Świat zawodów i rynek pracy**
- 3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie**
- 4. Planowanie własnego rozwoju  
i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych**

# TREŚCI PROGRAMOWE

## z zakresu doradztwa zawodowego dla technikum

### 1. Poznawanie własnych zasobów

Uczeń m.in.:

- sporządza bilans własnych zasobów na podstawie dokonanej autoanalizy („portfolio”);
- ustala obszary do rozwoju edukacyjno-zawodowego i osobistego;
- określa wpływ stanu zdrowia na wykonywanie zadań zawodowych;
- rozpoznaje swoje możliwości i ograniczenia w zakresie wykonywania zadań zawodowych i uwzględnia je w planowaniu ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- analizuje własne zasoby (zainteresowania, zdolności, uzdolnienia, kompetencje, predyspozycje zawodowe) w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- określa własny system wartości, w tym wartości związanych z pracą i etyką zawodową.

# TREŚCI PROGRAMOWE

## z zakresu doradztwa zawodowego dla technikum

### 2. Świat zawodów i rynek pracy

#### Uczeń m.in.:

- analizuje informacje o lokalnym, regionalnym, krajowym i europejskim rynku pracy oraz funkcjonujących na nim zasadach w kontekście wyborów edukacyjno-zawodowych;
- określa zawody i stanowiska pracy, dla których bazę stanowią jego kwalifikacje, z uwzględnieniem zawodów przyszłości i zapotrzebowania rynku pracy;
- porównuje formy zatrudnienia i możliwości funkcjonowania na rynku pracy jako pracownik, pracodawca lub osoba prowadząca działalność gospodarczą w obszarze, w którym się kształci, oraz analizuje podstawy prawa pracy, w tym rodzaje umów o pracę, sposoby ich rozwiązywania, prawa i obowiązki pracownika;
- konfrontuje własne zasoby ze zidentyfikowanymi potrzebami i oczekiwaniami pracodawców oraz wymaganiami rynku pracy;
- określa znaczenie i wskazuje możliwości odbycia stażu zawodowego lub zdobycia zatrudnienia z wykorzystaniem dostępnych form aktywizacji zawodowej;
- sporządza i aktualizuje dokumenty aplikacyjne zgodnie z wymaganiami pracodawców;
- przygotowuje się do zaprezentowania siebie i swoich kompetencji podczas rozmowy kwalifikacyjnej;

# TREŚCI PROGRAMOWE

## z zakresu doradztwa zawodowego dla technikum

### 3. Rynek edukacyjny i uczenie się przez całe życie

Uczeń m.in.:

- korzysta ze źródeł informacji dotyczących dalszego kształcenia i doskonalenia zawodowego formalnego, pozaformalnego i nieformalnego;
- analizuje możliwości uzupełniania, poszerzania i uzyskiwania nowych kwalifikacji zawodowych w ramach krajowego i europejskiego systemu kwalifikacji;
- określa korzyści wynikające z uczenia się przez całe życie.

## TREŚCI PROGRAMOWE

### z zakresu doradztwa zawodowego dla technikum

#### 4. Planowanie własnego rozwoju i podejmowanie decyzji edukacyjno-zawodowych

Uczeń m.in.:

- ustala swoje cele, zadania i działania w kontekście planowania ścieżki edukacyjno-zawodowej;
- sporządza indywidualny plan działania – planuje różne warianty ścieżek edukacyjno-zawodowych na podstawie bilansu
- własnych zasobów i wartości oraz informacji na temat rynku edukacji i rynku pracy, przewidując skutki własnych decyzji;
- dokonuje wyboru dalszej ścieżki edukacyjno-zawodowej zgodnie z posiadanymi zasobami i określonymi celami zawodowymi.

## Doradztwo zawodowe

### w szkołach ponadpodstawowych jest realizowane:

- na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia ogólnego, a w przypadku szkół prowadzących kształcenie zawodowe również na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych z zakresu kształcenia w zawodzie, a także w szkołach specjalnych przysposabiających do pracy – na obowiązkowych zajęciach edukacyjnych
- na zajęciach z zakresu doradztwa zawodowego (*10 godzin w cyklu kształcenia*) z wyjątkiem szkół dla dorosłych

## Doradztwo zawodowe

### w szkołach ponadpodstawowych jest realizowane:

- na zajęciach związanych z wyborem kierunku kształcenia i zawodu prowadzonych w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej
- na zajęciach z nauczycielem wychowawcą (z wyjątkiem branżowych szkół II stopnia, szkół specjalnych, przysposabiających do pracy, szkół policealnych i szkół dla dorosłych)
- w ramach wizyt zawodoznawczych mających na celu poznanie przez uczniów środowiska pracy w wybranych zawodach, organizowanych u pracodawców, w szkołach prowadzących kształcenie zawodowe lub w placówkach i centrach (z wyjątkiem branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych)



## Przykłady

### Doradztwo zawodowe w ramach lekcji przedmiotowych

#### Język polski

- Redagowanie CV i listu motywacyjnego
- Elementy autoprezentacji

#### Wiedza o społeczeństwie

- Poznanie lokalnego rynku pracy
- Elementy prawa pracy

#### Informatyka

- Wyszukiwanie informacji
- Wzory pism urzędowych

#### Geografia

- Struktura zatrudnienia w regionie
- Bezrobocie, migracje zarobkowe

#### Podstawy przedsiębiorczości

- Rozpoznanie rynku pracy
- Prawo pracy



Na każdy rok szkolny w szkole opracowuje się  
program realizacji doradztwa zawodowego,  
uwzględniający **wewnątrzszkolny system**  
**doradztwa zawodowego.**



## Program realizacji doradztwa zawodowego (WSDZ) określa:

- 1) **działania** związane z realizacją doradztwa zawodowego, w tym:
  - a) tematykę działań treści programowe
  - b) oddziały, których dotyczą działania
  - c) metody i formy realizacji działań, z uwzględnieniem udziału rodziców w tych działaniach, w szczególności przez organizację spotkań z rodzicami (z wyjątkiem branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych)
  - d) terminy realizacji działań
  - e) osoby odpowiedzialne za realizację poszczególnych działań
- 2) **podmioty**, z którymi szkoła współpracuje przy realizacji działań – z uwzględnieniem potrzeb uczniów, słuchaczy i rodziców oraz lokalnych lub regionalnych działań związanych z doradztwem zawodowym

Program, o którym mowa opracowuje doradca zawodowy albo inny nauczyciel lub nauczyciele odpowiedzialni za realizację doradztwa zawodowego w szkole, wyznaczeni przez dyrektora szkoły.

Dyrektor szkoły, w terminie do dnia 30 września każdego roku szkolnego, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej, zatwierdza program.

## Do zadań doradcy zawodowego należy:

- systematyczne diagnozowanie zapotrzebowania uczniów i słuchaczy na działania związane z realizacją doradztwa zawodowego
- prowadzenie zajęć z zakresu doradztwa zawodowego
- opracowywanie we współpracy z innymi nauczycielami, w tym nauczycielami wychowawcami opiekującymi się oddziałami, psychologami lub pedagogami, programu oraz koordynowanie jego realizacji
- wspieranie nauczycieli, w tym nauczycieli wychowawców opiekujących się oddziałami, psychologów lub pedagogów, w zakresie realizacji działań określonych w programie
- koordynowanie działalności informacyjno-doradczej realizowanej przez szkołę, w tym gromadzenie, aktualizowanie i udostępnianie informacji edukacyjnych i zawodowych właściwych dla danego poziomu kształcenia
- realizowanie działań wynikających z programu



W przypadku braku w szkole doradcy zawodowego do roku szkolnego 2021/2022 włącznie, dyrektor szkoły może powierzyć prowadzenie zajęć z zakresu doradztwa zawodowego innemu nauczycielowi lub osobie.



Informacja o udziale ucznia w zajęciach z zakresu doradztwa zawodowego nie jest umieszczana na świadectwie szkolnym promocyjnym i świadectwie ukończenia szkoły.

[www.ore.edu.pl](http://www.ore.edu.pl)



Zakładki:



***KSZTAŁCENIE ZAWODOWE • DORADZTWO ZAWODOWE***





**Skutecznie prowadzone zajęcia z doradztwa  
zawodowego motywują do nauki,  
mogą zapobiec nieprzemyślanym decyzjom  
dotyczącym dalszej ścieżki edukacji i kariery,  
a także w sposób świadomy mogą pomóc  
w zaplanowaniu siebie  
i podejmowaniu przyszłych wyborów.**

## Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2019/2020:

- Profilaktyka uzależnień w szkołach i placówkach oświatowych
- Wychowanie do wartości przez kształtowanie postaw obywatelskich i patriotycznych
- Wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych
- Rozwijanie kompetencji matematycznych uczniów
- Rozwijanie kreatywności, przedsiębiorczości i kompetencji cyfrowych uczniów, w tym bezpieczne i celowe wykorzystywanie technologii informacyjno-komunikacyjnych w realizacji podstawy programowej kształcenia ogólnego
- **Tworzenie oferty programowej w kształceniu zawodowym. Wdrażanie nowych podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego**

# Zapraszam do współpracy

## Kontakt:

### **Barbara Matusik**

*doradca zawodowy, doradca metodyczny ds. doradztwa zawodowego*

**Szkolny Ośrodek Kariery  
Zespół Szkół Gastronomicznych  
w Gorzowie Wlkp.**

ul. Okólna 35  
tel./fax 95/7225242  
zsggorz@wp.pl

[www.gastronomik.gorzow.pl](http://www.gastronomik.gorzow.pl)

**Wojewódzki Ośrodek Metodyczny  
w Gorzowie Wlkp.**

ul. Łokietka 23  
tel. 95/721-61-10, 721-61-11  
fax 95/721-61-12  
barbara.matusik@womgorz.edu.pl

[www.womgorz.edu.pl](http://www.womgorz.edu.pl)



Wojewódzki  
Ośrodek  
Metodyczny  
w Gorzowie Wlkp.

Dziękuję za uwagę